



SPD-Fraktion Wegberg, Hauptstr. 45, 41844 Wegberg

Herrn Bürgermeister
Michael Stock
Rathaus
41844 Wegberg

Geschäftsstelle: Hauptstr. 45, 41844 Wegberg
Internet : www.spd-wegberg.de
E-Mail : fraktion@spd-wegberg.de
Telefon : 02434-917111
Bankverbindung: Kreissparkasse Heinsberg
BLZ: 31251220
Konto-Nr.: 4008702

Wegberg, den 10. Oktober 2017

Antrag gem. § 2 der Geschäftsordnung für den Rat und die Ausschüsse

Sehr geehrter Herr Stock,

Der Rat möge Folgendes beschließen:

Die Verwaltung wird gebeten, im Rahmen eines Prozessmanagements die Geschäftsprozesse in der Verwaltung weiter zu optimieren und dafür die entsprechenden Mittel im Haushalt 2018 vorzusehen.

Begründung

Die Personal- und Vorsorgeaufwendungen mit 13,7 Millionen € und die Sach- und Dienstleistungen mit 11 Millionen € stellen mit insgesamt 43 % des Haushaltsvolumens - nach den Transferaufwendungen - den größten Teil der Aufwendungen für 2017. Nach den Vorgaben des Haushaltssicherungskonzeptes sollen bis zum Jahre 2024 im Bereich der Personalkosten etwa 2,1 Millionen € eingespart werden.

Die SPD-Fraktion ist der Auffassung, dass durch ein Prozessmanagement insbesondere bei den Sach- und Dienstleistungen weitere Einsparungen zu erzielen sind. Durch ein Prozessmanagement soll ermittelt werden, ob Verwaltungsprozesse noch mehr optimiert werden können. Dabei ist zu berücksichtigen, dass bereits geringfügige Optimierungen eines Prozesses in der Summe große Effekte haben können. Wenn z.B. durch eine einzelne Optimierungsmaßnahme nur ein Prozent der Kosten eingespart werden kann, würde dies bei den genannten Ausgabenblöcken bereits einen Betrag von etwa 250.000 € ausmachen.

Die SPD erkennt nicht, dass die Verwaltung bereits jetzt große Anstrengungen unternommen hat und noch unternimmt, um das Ziel, bei den Sach- und Dienstleistungen sowie bei den Personalkosten zu sparen, zu erreichen. Doch erscheint es sinnvoll, im Rahmen eines ganzheitlichen Ansatzes durch Gestalten, Dokumentieren, Steuern und Verbessern Geschäftsprozesse noch weiter zu optimieren.

„Ziel des Geschäftsprozessmanagements ist es, durch die systematische Nutzung vorhandener oder ggf. zu sammelnder Informationen die eigene Tätigkeit am Markt einerseits optimal auf den Kunden auszurichten und andererseits durch maximale Effizienz und Standardisierung die eigenen Reibungsverluste zu minimieren bzw. den eigenen Ertrag zu maximieren.“
(Projektmanagementhandbuch, Projektmanagementhandbuch.de)

Diese Vorgehensweise dürfte grundsätzlich auch im Bereich der öffentlichen Verwaltung bei entsprechender Berücksichtigung der Abläufe im spezifisch öffentlichen Bereich Anwendung finden.

Es erscheint sinnvoll, das Prozessmanagement mit Hilfe externer Dritter (in enger Abstimmung mit den Mitarbeitervertretungen) durchzuführen.

Die SPD-Fraktion bittet deshalb, entsprechende Mittel im Haushaltsplan für das Jahr 2018 einzustellen.

Mit freundlichen Grüßen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ralf H. ...', is positioned below the text 'Mit freundlichen Grüßen'.

Fraktionsvorsitzender